

FINANSOMANIA – instrukcja logowania

I i II etap

Drogi Uczestniku Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy o Finansach,

I i II etap Olimpiady odbędzie się zdalnie w formie elektronicznej na platformie Moodle i MS Teams. Linki do spotkań na platformie MS Teams zostaną wysłane w odrębnych wiadomościach mailowych.

Każdy Uczestnik podczas rozwiązywania testu w ramach I i II etapu jest zobowiązany do dołączenia jednocześnie do spotkania poprzez aplikację MS Teams ze sprawną kamerą oraz na platformie Moodle. Uczestnik po zatwierdzeniu testu na platformie Moodle może dopiero opuścić spotkanie na platformie MS Teams.

Loginem na platformie MS Teams musi być imię i nazwisko, a tło podczas połączenia musi być rzeczywiste/naturalne (nie dozwolone są tła z efektem rozmycia, sztuczne tła).

Uczestnicy podczas połączenia MS Teams będą informowani o konieczności włączenia kamery. W przypadku kłopotów technicznych uczestnik zobowiązany jest o kontakt z Organizatorem poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie wydarzenia <https://finansomania.edu.pl/kontakt/>. Kontakt musi nastąpić niezwłocznie po uruchomieniu testu na platformie Moodle. Każdy uczestnik może przystąpić do II etapu tylko jeden raz.

Organizatorzy dają również szansę przetestowania połączenia na platformie MS Teams na 15 minut przed rozpoczęciem spotkania. Harmonogram I i II etapu, godziny rozpoczęcia zostaną opublikowane na stronie Finansomanii oraz na platformie Moodle.

Uczestnicy zobowiązani są regularnie śledzić komunikaty na stronie <http://finansomania.edu.pl/>.

Poniżej znajdują się instrukcje logowania do obu systemów.

Instrukcja logowania do systemu MOODLE

1. Po uruchomieniu przeglądarki wejdź na stronę <http://finansomania.edu.pl/>, kliknij w przycisk **Dla uczestników**, a następnie w przycisk **Logowanie**.



2. Zostaniesz przekierowany na stronę <https://moodle.ue.poznan.pl/login/index.php>. Wpisz nazwę użytkownika oraz hasło, **które zaproponowałeś w formularzu rejestracyjnym**, a następnie kliknij w przycisk Zaloguj się.



https://moodle.ue.poznan.pl/login/index.php

Polski (pl)

eUEP
Portal dydaktyczny
Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

UNIwersytet
EKONOMICZNY
W POZNANIU

Nazwa użytkownika

Hasło

Zapamiętaj login

Zaloguj się

Zapomniałeś(aś) nazwy użytkownika lub hasła?

Przyjmowanie cookies (ciasteczek) musi być włączone w Twojej przeglądarce

3. Po zalogowaniu się, przejdź do swojej strony domowej.



Na stronie domowej znajdziesz link do kursu pt. „Finansomania 2024/2025”.

4. Po uruchomieniu kursu, uzyskasz możliwość uruchomienia testu kontrolnego

(1) oraz testu II etapu Olimpiady (2). Wykonanie Testu kontrolnego pozwoli nam zweryfikować poprawność danych logowania oraz wykryć możliwe problemy techniczne. W związku z powyższym zalecamy przystąpienie do Testu kontrolnego, który będzie aktywny w okresie 16-30.11.2024 r.



Ogłoszenia

Instrukcja do logowania

Test kontrolny

Test kontrolny 1

Etap I - ETAP SZKOLNY- online

Test - Etap I - SZKOLNY 2

Wyniki - I ETAP SZKOLNY

Etap II - ETAP OKRĘGOWY - online

Wyniki - II ETAP

Po wykonaniu testu kontrolnego kliknij w link Test – Etap II – okręgowy. Zapoznaj się z zamieszczoną pod linkiem instrukcją. Przystąpienie do II etapu będzie możliwe w terminie zgodnym z Regulaminem Finansomanii.

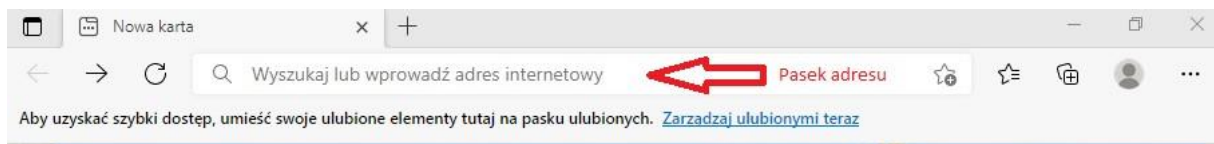
5. Problemy z logowaniem i korzystaniem z Moodle proszę zgłaszać do moodle@ue.poznan.pl.



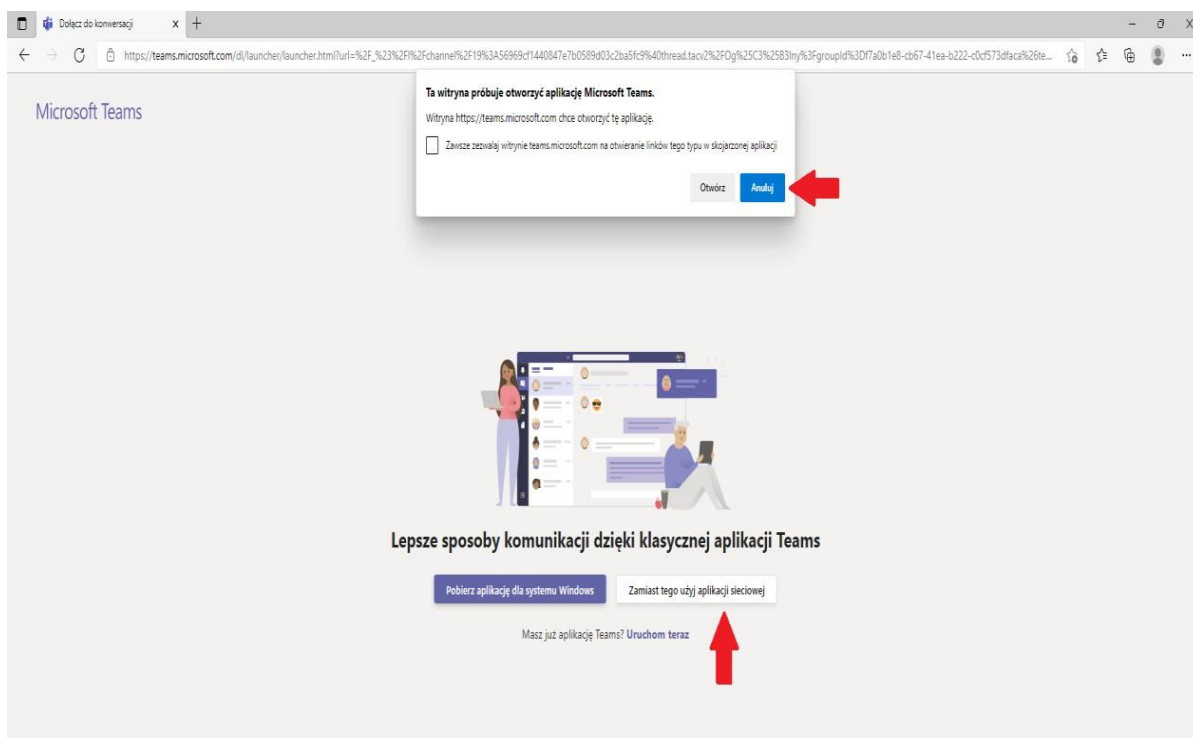
Instrukcja użytkowania MS TEAMS* dla Uczestników Ogólnopolskiej Olimpiady Wiedzy o Finansach

1. Udział w Olimpiadzie ma miejsce za pośrednictwem programu MS Teams.
2. Logowanie do MS Teams przez przeglądarkę

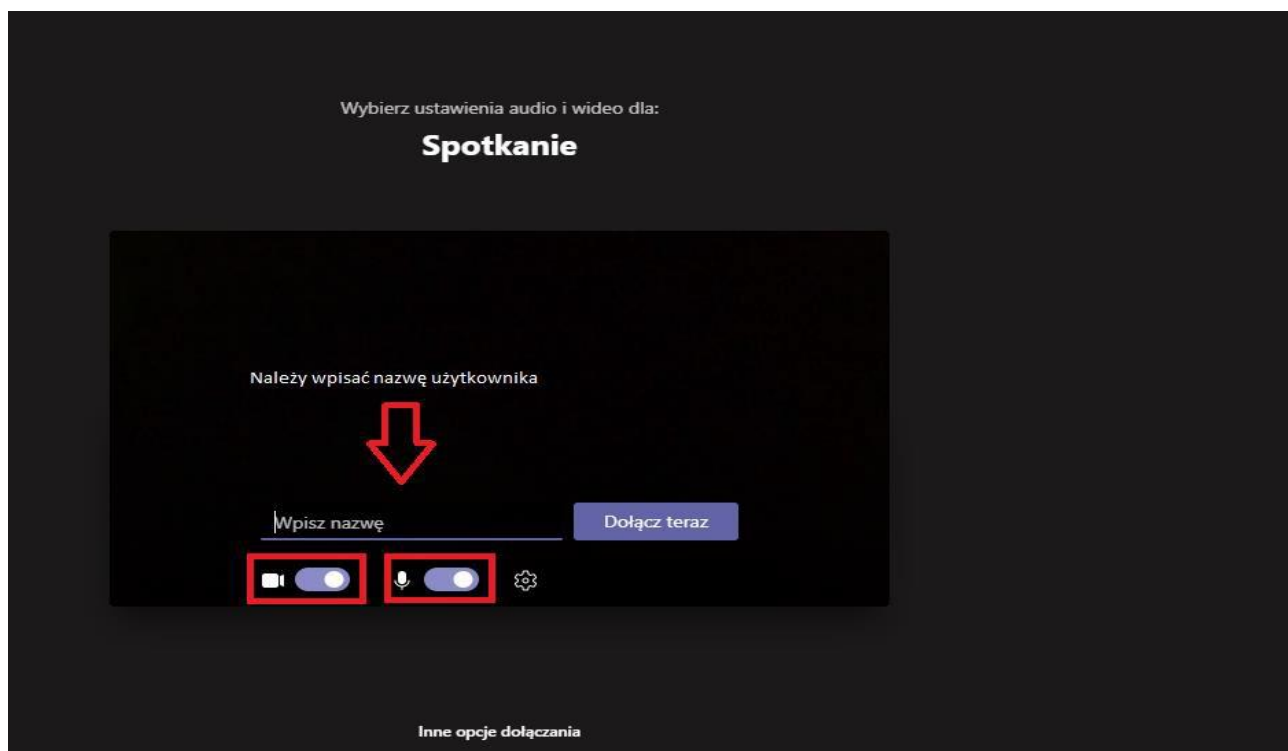
W celu zalogowania się przez przeglądarkę (sugerujemy MS Edge) proszę wykorzystać link otrzymany od organizatorów Olimpiady i wkleić go w pasek adresu (linki do spotkań znajdują się na końcu instrukcji).



Aby kontynuować wyświetlanie w przeglądarce należy wybrać opcję – „Anuluj”, a następnie „Zamiast tego użyj aplikacji sieciowej”.

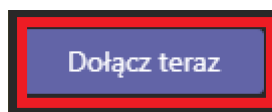



Wówczas na ekranie pojawi się okno:



W następnym etapie należy wprowadzić nazwę użytkownika (swoje imię i nazwisko) oraz upewnić się czy „suwaki” przy ikonkach kamery i mikrofonu (czerwone prostokąty) znajdują się po lewej stronie.

W sytuacji, kiedy znajdują się one po prawej stronie (jak na rysunku) należy kliknąć na suwak, aby zmienić jego pozycję. Po upewnieniu się, że wszystkie elementy instrukcji zostały wykonane należy kliknąć przycisk „Dołącz teraz”.



W trakcie trwania etapu, w sytuacji, kiedy uczestnik zostanie poproszony o włączenie kamery należy wybrać ikonę , co spowoduje włączenie kamery.

**Przedstawione w niniejszej Instrukcji grafiki mogą różnić się w zależności od wersji oprogramowania.*